

ДЕКЛАРАЦИЯ

От тел.....
/трите имена на майката/

и..... тел.....
/трите имена на бащата/

Родители на от група.....

Декларираме, че сме запознати и приемаме да спазваме Правилника за дейността в ДГ116 «Мусала» и всички допълнителни разпоредби, отнасящи се до организацията на работа с деца и спазване на изисквания, свързани с други възникнали обстоятелства. Уведомени сме за нашите права и задължения, а именно:

Права на родителите:

- Да изискват и получават информация за развитието, възпитанието и здравословното състояние на детето, и предучилищното образование в детската градина. Да получават обективна периодична информация за развитието на детето, както и за резултатите от образователната подготовка.
- Да посещават и участват в моменти от дневния режим и други съвместни дейности с деца и учители, при спазване на всички санитарно- хигиенни изисквания;
- Да участват в избирането на родителски комитет, да членуват в Обществен съвет (ОС), Настоятелство и в утвърждаването на техните решения. Да правят предложение пред тях за подобряване на организацията, материалната база и взаимодействието със семейство и да оказват помощ и съдействие съобразно техните възможности.
- Да бъдат своевременно информирани за всяка промяна в Правилника за дейността, свързана с престоя и дейността на децата им в детската градина.
- Да им бъде осигурена комуникация с педагогическия екип пряко и чрез електронния дневник и да бъдат изслушвани от ръководството и учителите.

Задължения на родителите:

- Да полагат грижи за детето си в съответствие с изискванията на Семейния кодекс и Закона за закрила на детето. Да спазват установен дневен режим в детската градина и да осигуряват присъствието на децата си в заниманията на групите подлежащи на задължително предучилищно образование. Да се интересуват от дейността на детето в групата като следят редовно информацията в електронния дневник и другите създадени мобилни групи за връзка с учителите.
- При записване в детската градина, да уведомят ако детето има алергии, хронични и наследствени заболявания или специални образователни потребности и да представят медицински документ от лекуващият специалист, за адекватна реакция на медицинските сестри при нужда.
- Да водят детето чисто, здраво и неопаразитено и да го предават и приемат в регламентирания интервал от време лично или от пълнолетен възрастен, за който са уведомили предварително. Да се отзовават незабавно или осигурят близък, който да се погрижи за детето в случай на внезапно заболяване или друга необходимост. Няма право да внасят лично и чрез децата си в детската градина, лекарства, храни, мобилни устройства и други ценни предмети.
- Да изслушват професионалните съвети и препоръки на учителите и медицинските специалисти, които имат пряка работа, наблюдение и оценка на детето и да се явяват в детската градина, когато важни причини налагат това или бъдат поканени от учителите или директора за разговор.
- Да не влизат в конфликти с персонал или други родители на територията на ДГ№116“Мусала”.Възникналите проблеми се разрешават, като се спазва добрият тон на общуване.

УВЕДОМЕНИ СМЕ, ЧЕ:

- ДГ№116 „Мусала“ се помещава в три сгради, разположени на територията на кв. Павлово, жк.„Бъкстон” и местност „Гърдова глава“(резиденция „Бояна“). Децата се записват и посещават сградата, за която са били класирани. **Преместване на деца от една в друга сграда, е възможно, само при наличие на родители, желаещи размяна на местата.** В случай, че записаните деца, не постъпят в рамките на 30 дни(за деца от първа група) и 60 дни(за яслена група), считано от 15.09 или от дата на записване след започване на учебната година, то те губят мястото си в детска градина.
- Постъпването на класираните деца, се извършва само при качени данни от проведени медицински прегледи в електронния здравен запис на детето в Националната здравноинформационна система (НЗИС), съгласно изискванията, посочени в чл.4 от Наредба № 3 от 5 февруари 2007г. за здравните изисквания към детските градини - наличие или не на хронично заболяване и/или алергия; единичен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по-рано от 15 дни преди първото посещение на детето в детската градина и информация за поставените задължителни и препоръчителни имунизации и реимунизации за възрастта, съгласно Наредба № 15 /2005г. за имунизациите в Република България, по дата на поставяне, поредност на приема и търговското наименование на приложената ваксина.
- Важна особеност на детската градина, е специфичната организация на работа, която при определени обстоятелства, налага преместването на деца от една в друга сграда, в случаи на карантина или при организирането на дежурни/сборни групи. Такива сборни групи, се сформират при възникване на необходимост и са част от ежегодната организация на работа във всички детски градини. Това преместване, причинява временно неудобство на родителите и се приема трудно от децата. Изборът на дежурни работещи сгради винаги се извършва след анализ на подадените заявления за посещение на сборните групи, като при възможност, сливането на децата, се извършва на възрастов принцип.
- С оглед осигуряване безопасността и здравето на децата, е въведен режим на достъп, ограничаващ влизането на външни лица в детската градина. Вратите се отварят с код и се препоръчва родителите да не се застояват в дворните пространства на детската градина. Изключение се прилага при работа с родители и деца в период на адаптация и/или участие в съвместни дейности, съгласно Плана на дейността на съответната група.
- В занималните има изградено постоянно видеонаблюдение, като при възникване на необходимост, достъп до записите, ще имат директор и упълномощени от него лица;
- ДГ№116“Мусала“ осигурява предучилищно образование в съответствие с Наредба№5 за предучилищно образование. При осъществяване на образователните дейности, децата ползват познавателни книжки, избрани от Педагогическия съвет и съгласувани с Обществения съвет. Детската градина има договорености с висши учебни заведения и студенти могат да работят групово и индивидуално с децата, след получено информирано съгласие от родителите.

➤ Менюто е единно за всички деца и е съобразено с изискванията на Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детските градини и НАРЕДБА № 2 от 7 март 2013г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни.

➤ ДГ№116“Мусала“ не разполага с технологична възможност за осигуряване на допълнително меню за специфичен вид хранене, като осигуряването на храна в тези случаи, се извършва съгласно Правилата за осигуряване на диетично хранене на деца със специфични хранителни потребности, след представяне на необходимата информация от специалист алерголог и съгласуване с медицинската сестра.

➤ **Информирани сме, че** детето ни може да бъде заснемано по време на образователния процес и други дейности в детската градина, за създаване на образователен видеоматериал, който ще се използва с информационна цел, или при участие в национални програми и проекти. Нашето информирано съгласие/несъгласие, ще бъде заявено в подписана от нас Декларация и предоставена при записване на детето.

ПРИЕМАМЕ ДА СПАЗВАМЕ ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА В ДГ№116 „МУСАЛА“, А ИМЕННО:

➤ Ще водим децата си от 7,00ч. до 8,45ч. и ще ги вземаме до 19.00ч., **лично, от пълнолетен член на семейството, или близък**(за който сме уведомили предварително), при спазване определените санитарно-хигиенни правила в детската градина. Закъснели деца се приемат, само при предварително уведомление на учителите - закусили, за да се включат в дейностите на групата.

➤ Не се съхранява и не се предлага закуска след 9,00ч.

➤ След изтичане на работното време, за невзети деца се информират социалните институции.

➤ Своевременно ще информираме учителите/медицинските сестри, при промени в местоживеенето и телефони за връзка, както и при промяна в семейството, свързано с попечителството върху детето.

➤ Информирани сме, че деца се **отписват от детската градина, при отсъствие повече 30 последователни дни без писмено заявление** от родителите/настойника до директора за причините, поради които детето не посещава съответната детска градина.

➤ Отсъствия по медицински причини, се извиняват само при наличие на качени данни от проведени медицински прегледи в електронния здравен запис на детето в Националната здравноинформационна система (НЗИС);

➤ Освен по медицински причини, за децата от групите, подлежащи на задължително предучилищно образование (II- IV гр.), е допустимо отсъствие в учебно време в размер на 15 дни в учебно време(15.09-31.05), като отсъствията се извиняват с предварително писмено уведомление, подадено през електронния дневник OneBook, най-късно до 9,00ч. за деня в който се отнася!

➤ Децата от яслена и Първа група, имат право на отсъствие по семейни причини, в размер на 30 дни в учебно време. Родителите, без достъп до интернет, могат да подадат заявление на хартиен носител в деловодството на бул « Ал. Пушкин» № 2 най-късно до 9,00ч. в първия ден за който се отнася.

➤ Отсъствията в сроковете на обявена епидемична обстановка или други извънредни обстоятелства, обявени в електронния дневник(карантина, авария и др.), са допустими и се извиняват административно. **Корекции за изминалия месец след заключване на данните на първо число от месеца, не се правят!**

➤ Когато в детските градини се провеждат дейности и обстоятелства, налагащи сформирването на сборни групи(намалена посещаемост, карантина, ремонти и др.), както и през ваканциите, определени със заповед на министъра на МОН, родителят /настойникът подава заявление за времето, през което детето ще посещава сформираните сборни групи.

➤ При отсъствие на детето за повече от 1 месец по епидемични показания, преди връщането му в детската градина, в електронния му здравен запис в НЗИС, трябва да е наличен еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии, а при отсъствие за повече от 2 месеца - еднократен отрицателен резултат за чревни паразити съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за диагностиката, профилактиката и контрола на местните паразитози (ДВ, бр. 40 от 2006 г.);

➤ При установяване на остро заразно заболяване, както на детето, така и на член от семейството, се ангажираме **незабавно да уведомим персонала на детската градина.**

➤ **Уведомени сме, че наличие на симптом/и на заразно заболяване, деца не се допускат в детската градина. Изключение се прави само за прием на дете с клинични симптоми, за което в електронния му здравен запис в НЗИС е налична информация за липса на заразно заболяване, създадена въз основа на медицински преглед от общопрактикуващия лекар или друг лекар.**

➤ Ще заплащаме в срок до 20-то число на месеца, дължимите такси за всички допълнителни образователни дейности(ДОД), които детето ни /по наше желание/ би ползвало. Уведомени сме, че събирането на таксите за ДОД се извършва по начин, определен, от фирмите-изпълнители на ДОД – плащането се извършва **само през ePay.bg, или на касите на Изипей**, чрез генериран код, който може да видим в електронния дневник, или в предоставена от фирмата изпълнител, платформа. Запознати сме и с обстоятелството, че фирмата –изпълнител на ДОД, може да прекрати заниманията с деца, при забавяне на плащането повече от месец, след определения срок.

➤ Справки за дължими суми, може да се получи от касиера Иванка Димова на GSM 0887784868 (8,00ч.-15,00ч.). Плащането на суми за участие в други допълнителни дейности, като екскурзии, ски-училище и т.н., се извършва по начини, срокове и условия, допълнително посочени от фирмите –изпълнители;

➤ **Забранено е внасянето на хранителни продукти** – торти, сладкиши, включително и домашно приготвени, в детската градина!

➤ Не се допуска внасяне на лични играчки, украшения, електронни устройства и други предмети в детската градина! Служителите не носят отговорност за внесени вещи от децата. Изключения се допускат при период на адаптация.

Детето ни хронични или наследствени заболявания, алергии, специални образователни потребности (СОП) и има /няма / други, за което ще представя медицински документ от специалист, за реакция от медицинските сестри.

Информирани сме, че ДГ№116 „Мусала“ е регистрирана като администратор на лични данни и даваме съгласието си личните ни данни и тези на детето ни, да бъдат съхранявани, обработвани и използвани, при спазване на законоустановения ред по ЗЗЛД и поемаме задължението да уведомим за промени, настъпили в подадените лични данни.

Дата:.....

Подписи:

1.

2.