Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Утвърдил: LOZENA GEORGIEVA PETROVA Digitally signed by LOZENA GEORGIEVA PETROVA

Директор:……..

Л. Петрова

Заповед №66/15.09.2026г.

С Т Р А Т Е Г И Я

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ№116 „МУСАЛА“,

ЗА ПЕРИОДА 2025г. – 2030г.

2026г.

Гр.София

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Стратегията за развитие на ДГ № 116 „Мусала” и Плана за действие и финансиране към нея са приети на заседание на Педагогическия съвет с

Протокол № 1/ 15.09.2026г., приети на заседание на Обществения съвет. Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование. Приета на заседание на Обществения съвет.

Съгласувана с Обществения съвет.

Председател на Обществения съвет Апрахам Асланян

ДГ №116 „Мусала“ е образователна институция, която осъществява предучилищно образование и създава условия за цялостното развитие на детето в съответствие с неговите възрастови, индивидуални и социални потребности.

Основен приоритет е осигуряването на сигурна, позитивна и стимулираща среда, в която всяко дете получава възможност за участие, подкрепа и развитие. Детската градина насърчава партньорството между педагогическите специалисти, семействата, институциите и общността.

В управлението и развитието на институцията се прилагат принципи на законосъобразност, прозрачност, професионална отговорност, екипност, превенция и непрекъснато подобряване на качеството.

Всяка детска градина е единствена и неповторима със своите характеристики, оформени от фактори като местоположение, приемани деца, размер, качество на кадровия състав, влияние на органи за управление. Целта на нашата стратегия е да определи насоките на развитие на ДГ№116“Мусала“ и да отговори на потребностите от съвременна педагогическа среда за предучилищно образование на децата, посещаващи детската градина.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование. Тя се основава на принципите и насоките, определени в Закона за предучилищното и училищното образование, както и на:

Закон за закрила на детето; Закон за защита от дискриминация;

Наредба № 5 от 03.06.2016 г. на МОН за държавни образователни стандарти за предучилищно образование и наредби на МОН, обхващащи всеки аспект от работата на детската градина.

Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 - 2030 г

Стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците за 2024 – 2026 година с План за действие по реализацията на същата, приети с Решение №486/12.09.2024г. на СОС;

Национална програма за развитие „България 2030“, където за преодоляване на слабостите по отношение на качеството на предоставяната образователна услуга, осъществяваната реформа в образователния сектор ще продължи при засилване на фокуса върху усвояване на ключовите компетентности за учене през целия живот (включително цифрови, езикови, социални) от ранна възраст и същевременно с това – към формиране на ценности и др.;

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Конвенцията на ООН за правата на детето.

Етичен кодекс за работа с деца

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на Детска градина № 116 „Мусала“ за период от 5 години и има за цел да определи мисията, визията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

ДГ№116”Мусала” се стреми да осигури свой собствен облик, да изпълни ефективно своята мисия и да отговори адекватно на новите обществени потребности. Диагностиката на микросредата на детската градина ще даде възможност за подбор на нови активности и практики, за осъществяване на дейности, които ще допринесат за развитието и просперитета на детската градина и утвърждаването и като предпочитан партньор на семейството и желано място за деца и родители.

ДГ№116“Мусала“ е общинска детска градина и ползва имоти, които са публична общинска собственост. Намира се на територията на р-н “Витоша”, кв. “Павлово” и м-ст „Гърдова глава“ (Бояна) и е настанена в три сгради, две от които са новопостроени.

.

Анализ на постигнатите резултати от предходния период 2020-2026г.

Реализирането на стратегията от предходния период м.**09.2020- м.09.2026г.** доведе до качествени промени в дейността на детската градина:

Изцяло се подмени, сградния фонд на детската градина, като с въвеждането в експлоатация на двете новопостроените сгради на бул. „Ал. Пушкин“2 и Централа на ул. „Мусала“7 , се увеличи капацитета на прием и броя на групите и към настоящия момент, в детската градина се отглеждат, възпитават и обучават 310 деца от 10м. до 6 годишна възраст.

Подобрена е материалната база, като са осигурени учебно-технически средства, подпомагащи педагогическия процес – във всяка група има компютри /осигурена е Internet връзка/ и са осигурени интерактивни дъски и проектори, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали и др. Подреждането на материално- техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с условията и ергономичните норми и правилата за здраве и безопасност при работа.

Стимулира се участието на родителите в цялостния възпитателно-образователен процес за постигане на ползотворно взаимодействие и създаване на условия за позитивна среда и успешна адаптация на децата. Придържайки се към убеждението, че детската градина трябва да бъде открита за родителите и трябва да търси и предлага възможности за оптимално сътрудничество между семейство и учители, създадохме и продължаваме д развиваме вътрешен проект „Учител за един ден“, в който всеки родител може да се включи в образователно–възпитателния процес и да бъде част от дейността на децата в групата. Нашата цел бе да създадем условия за изграждане позитивна среда за общуване между децата, семейството и учителите, защото само оптималното сътрудничество може да превърне всяко детска градина в дом, където децата идват с удоволствие и развиват своите потенциални възможности;

Увеличихме участието си в проекти по национални и международни програми, като:

Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“ - по програма “Образование” 2021-2027г., финансирана от Европейския съюз, чрез Европейски структурни и инвестиционни фондове;

В запазена марка на детската градина се превърна ежегодното участие в проекти по програма на Столична община (2022-2030 г.) – „София спортува“ – „Спорт за деца и ученици“ – „Движение и здраве“, чрез организирания спортен празник на Витоша с основна цел да популяризира движението сред природата, физическото възпитание и спорта и да даде възможност за организиране на съвместни дейности на деца, родители и учители.

Детската градина се включва и в проекти, като:

схеми Училищен плод“ и „Училищно мляко“, за предлагане на плодове и зеленчуци и мляко и млечни продукти в детските градини, финансирани от ДФ „Земеделие“ с финансовата подкрепа на ЕС.

Подобрихме качеството на образователния процес, чрез участие в програми за квалификация и преквалификация на кадрите.

Роля на директора на ДГ №116 „Мусала“ -като лидер и мениджър

Ролята на директора на детската градина е съчетание от образователен лидер и ефективен мениджър. Неговата основна задача е да формира ясна визия за развитие на институцията и да мотивира педагогическия и непедагогическия екип за постигане на общи цели. Той насърчава екипната работа, прилагането на иновативни педагогически практики и непрекъснатото професионално развитие, като създава позитивна и подкрепяща организационна култура, основана на доверие и сътрудничество. Поддържа активно партньорство с родителите, институциите и местната общност, като работи за устойчивото развитие на детската градина и за повишаване качеството на предучилищното образование

МАТЕРИАЛНО - ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

Материалната база включва просторни и светли занимални с кътове за игра, медицински кабинети, учителски стаи, кухня-майка и разливни помещения, като готовата храна се доставя ежедневно със специализиран автомобил. В занималните са създадени условия за съвременни педагогически подходи и оборудвани с необходимите дигитални ресурси.

С въвеждането в експлоатацията на новопостроените сгради, се осъществи нашата задача - окрупняването на сградния фонд на детската градина. Във всички групи са създадени оптимални условия за провеждане на образователно-възпитателен процес и са изпълнени всички санитарно – хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата. Новите сгради“ предлага най-добри възможности за осъществяване на образователно-

възпитателен процес. Жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. Има обособени удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени с кътове за игра на децата, съвременни нагледни материали за децата, книжки и др. Оформянето на помещенията във всяка сграда са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са виждане на екипа от съответната група.

В групите, подлежащи на задължително предучилищно образование, са създадени оптимални условия за учебна дейност, осигурени са учебни помагала и пособия. Осигурено е медицинско обслужване.

Силни страни

Подобряване на енергийната ефективност на сградите и осигуряване на условия, отговарящи на съвременните европейски изисквания за качествено образование.

Създадени са повече възможности за развитие на игрова и спортна дейност, чрез изградените физкултурни салони към всяка от сградите.

Оборудването със съвременна техника(компютри, мултимедия) във всяка група допринася за използването на интерактивни методи в педагогическото взаимодействие и повиши качеството на образователния процес

Слаби страни

Разходите за отопление и ел. енергия в новопостроените сгради, са високи, а нарасналият брой групи и отдалечеността на филиалите, изисква наличието на повече персонал за поддръжката на сградния фонд, което допълнително увеличава разходите, както за заплати на персонала, така и за издръжка на детското заведение.

Липса на открити спортни площадки и ограничено пространство за игра в обособените дворни площадки, ограничава двигателната активност и провеждане на СПИУ с децата.

Възможности

Въвеждането на нови технологии за енергийна ефективност, чрез дистанционен мониторинг и управление на отопление, вентилация и климатизация, ще намали разходите за енергия и ще следи за качеството на въздуха в помещенията н децата. Началото е поставено , чрез пилотен проект, на район „Витоша“ в сградата на бул. „Ал. Пушкин“.

Чрез кандидатстване по Национални програми,ще се стремим да осигурим средства за изграждане на спортни площадки на открито за децата от всички сгради.

ДЕЦА, РОДИТЕЛСКА ОБЩНОСТ, СЕМЕЙНА СРЕДА

В детската градина се отглеждат 309 деца в 11 градински и една яслена групи. Децата са разпределени по възрастов признак. Броят на децата в детските градини е определен с Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование от 10.10.2017г.

Създадена е и система за обмен на информация със семейството, чрез електронен дневник https://kids.onebook.bg/.Поддържа се и сайт на детската градина https://116dg.com/

Силни страни

Осигурен е равен достъп на всички деца до образование, здравно обслужване и здравна профилактика.

Удовлетворени са потребностите на децата и родителите, чрез създаване на условия за всяко едно дете за реално и активно участие във всички дейности, свързани с неговото развитие.

Изграден е механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина.

Създаденият Обществен съвет подпомага развитието на детската градина и осъществява граждански контрол на нейното управление.

Слаби страни

Недостатъчна осигуреност на специалисти, за осигуряване подкрепа на деца със СОП.

Съществува тенденция към намаляване на времето за общуване между деца и родители, към отглеждане на деца в непълни или нуклеарни семейства.

Подценяването на проблема за повишената агресивност в голяма част от децата, може да се окаже с негативни последици и да даде отражение в по-нататъшното им изграждане като граждани на нашето общество.

Възможности за развитие

Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. Стимулиране на емоционалната им активност за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви.

Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаването на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.

Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

СТРУКТУРА. КАДРОВИ РЕСУРСИ

ДГ№116“Мусала“ се ръководи от директор и заместник директор, подпомогнат от Педагогически съвет. В детската градина работят на щат 52,75 служители. От тях са педагогически 27.75 и 25 непедагогически персонал. Разширяването на педагогическия екип, бе обусловено. Разкриването на пет нови градински групи, като ключово значение при

подбора на новоназначените, има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно и готовността им за отвореност към въвеждане на иновации в педагогическото взаимодействие и отвореността на образователния процес към обществеността. Разпръснатостта на сградите налага нуждата от допълнителен персонал, за да се осигури безопасното отглеждане на децата, затова броя на помощник-възпитателите е завишен, за сметка на административния персонал. Разпределението на персонала, е както следва:

			ОКС			ПКС				
№	Длъжност	Щат	Магистър	Бакалавър	Проф. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1					1		
2.	Заместник-директор	1	1			1				
3.	Педагог	1		1						1
4.	Старши учител	2	1	2						3
5.	Учител музика	1	1						1	
6.	Учител	20	10	10			4		2	6
7.	Логопед	0.5	1							1
8.	Психолог	0.25	1							
9	Ресурсен учител	0.5	1							
10.	Ресурсен учител	0.25	2							
10.	Помощник на учителя	1								

2.1.2.Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Щат	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител и фин. контрольор	0,5	Висше
2.	ЗАС	1	Средно
3.	Касиер-домакин	1	Средно

4.	Помощник-възпитател	12	Средно/курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Детегледач	2	
6.	Готвач , пом. Готвач, раб. кухня	3	Средно
7.	Шофьор	1	Средно
8.	Общ работник	0,5	Средно
9.	Чистач-хигиенист	0.5	Средно

Педагогическият екип на детската градина се отличава с висока професионална квалификация, ангажираност и мотивация за постигане на качествен образователен процес. Организацията на работата в групите е целенасочено структурирана така, че в почти всяка група да са разпределени педагогически специалист с дългогодишен професионален опит и млад учител. Този подход създава условия за устойчивост и приемственост в педагогическите практики, за споделяне на добър професионален опит и за въвеждане на иновативни идеи и съвременни образователни подходи, насочени към развитието на детето. Помощник-възпитателите, в по-голямата си част, притежават Свидетелство за професионална квалификация по образец 3-54 на МОН, което им позволява ефективно да се включват в образователно-възпитателния процес и да подпомагат работата в групите.

SWOT -АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ

- Педагогически екип с висока професионална квалификация, ангажираност и мотивация за осигуряване на качествен образователен процес;
- Автономия на отделните сгради с възможност за вземане на решения и поемане на отговорност, съчетана с

СЛАБИ СТРАНИ

- Необходимост от системно надграждане на дигиталните и иновативните компетентности на част от педагогическия екип;
- Неравномерна степен на опит и увереност при прилагане на

контрол на резултатите в организационната култура;

- Целенасочена организация на работата в групите чрез съчетаване на опитни педагогически специалисти и млади учители, осигуряваща приемственост и устойчивост на педагогическите практики;
- Благоприятна среда за споделяне на добър професионален опит и въвеждане на иновативни и съвременни образователни подходи;
- Помощник-възпитатели, в по-голямата си част, притежаващи Свидетелство за професионална квалификация по образец 3-54 на МОН, успешно интегрирани в образователно-възпитателния процес;
- Изграден екипен дух и ефективно взаимодействие между педагогическия и непедагогическия персонал;

съвременни образователни технологии;

- Възрастовият профил на част от помощник-възпитателите затруднява в пълна степен изпълнението на професионалните им задължения;
- Ограничени възможности за привличане на по-млади кадри на позицията „помощник-възпитател“ поради ниското ниво на възнаграждение;
- Необходимост от допълнителна подкрепа и оптимизация на разпределението на функциите в помощния персонал;

ВЪЗМОЖНОСТИ

- Участие в квалификационни обучения, семинари и национални и европейски образователни проекти;
- Въвеждане на иновативни педагогически практики и дигитални образователни ресурси;
- Създаване на вътрешни професионални общности за обмен на опит и добри практики;
- Изграждане на привлекателна организационна култура, компенсираща ограниченията във

ЗАПЛАХИ

- Риск от професионално прегаряне вследствие на висока ангажираност и отговорности;
- Текучество на млади учители при липса на достатъчна подкрепа и мотивация;
- Ограничени финансови ресурси за непрекъсната квалификация;
- Риск от кадрови дефицит и текучество, особено сред помощния персонал;

възнагражденията чрез добър микроклимат и подкрепяща среда;

- Демотивация на служителите вследствие на несъответствие между отговорности и възнаграждение;
- Увеличаване на административната и функционалната натовареност на педагогическия персонал;

Силни страни

- Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията
- Автономия на отделните сгради с възможност за вземане на решения и поемане на отговорност, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура;
- Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал.

Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.

Слаби страни

- Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.
- Съществува подценяване на непедагогическият персонал, като участник във възпитателно-образователния процес, който е с почти толкова голямо въздействие, колкото и учителката, а ниското заплащане на труда им ги демотивира и принуждава да напускат работата.

- Спецификата на детската градина, разположена на територията на три квартала, изисква наемане на повече персонал за поддръжка на големите площи, което намалява средствата за допълнително материално стимулиране във ФРЗ и затруднява задържането на кадри.

Кадровия недостиг на непедагогически персонал, може да доведе до занижаване критериите при назначаване на нови служители.

Възможности и перспективи:

- Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
- Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в детската градина
- Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.

Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

ЗДРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ХРАНЕНЕ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Силни страни

- Детската градина разполага с медицински персонал, което гарантира контрол върху хигиенното състояние на детската градина, здравословното хранене и здравното състояние на децата.
- Създадени са условия за осигуряване на хранене, съобразено с хигиенните норми и изисквания. Въведена е НАССР система за самоконтрол.

Слаби страни

Разширяването на сградния фонд и увеличаване броя на децата, надхвърля капацитетните възможности на кухнята майка, за приготвяне на готова хранителна продукция, а логистиката

по доставката се затруднява от еднопосочното движение в района. Физическите параметри на помещенията, не позволяват разширение на кухненския блок и приготвянето на храна за деца със специфични изисквания на хранене е мисия невъзможна.

ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

Предучилищното образование се осъществява чрез квалифицирани педагози, с осигурени условия за свободна творческа изява и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Оптимизира се информационно-образователната среда, въвеждат се интерактивни техники на обучение.

За достигане на ДОС се използват основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Дневният режим е съобразен с възрастовите особености на децата. Педагогическата колегия осъществява своята образователно-възпитателна работа чрез Програмна система, одобрена на ПС. Програмната система на ДГ № 116 „Мусала“ е цялостна концепция за развитие на детето и придобиване на компетентности по всяко образователно направление чрез подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които са в съответствие със ЗПУО (2016г.) и Наредба № 5 за предучилищно образование /03.06.2016г.

Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на програмната система и на образователните направления за максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации. Дневният режим е съобразен с изискванията в ЗПУО, Програмната система и целодневната организация на дейностите – за учебно и неучебно време. Учителите в групите определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на децата.

Силни страни:

- Осигурена подходяща педагогическа среда и позитивен организационен климат за развитие на детето и подготовката му за училище. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

- Стимулиране на интересите и заложбите на децата над държавните образователни стандарти за предучилищно образование чрез участие в разнообразни допълнителни образователни дейности по избор на родителите:

• чуждоезиково обучение – английски език – 2 пъти седмично;

• танци – модерни и народни - 2 пъти седмично;

• футбол и спорт – 2 пъти седмично;

• Изкуствознание – 2 пъти седмично

Слаби страни:

- Все още не е добре развита корекционна дейност при работа с деца с прояви на агресивна нагласа.

- Недостатъчно развити компетентности на учителите за работа по проекти.

- Липса у някои от учителите на квалификация за прилагане на нови образователни технологии.

На база на представения анализ ДГ №116 „Мусала“ определя своята мисия, визия, цели и задачи.

МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Изграждане на позитивна среда за отглеждане, възпитание и обучение на децата и да подкрепя развитието на потенциалните възможности на всяко дете, обединявайки родители, учители и общественост в името на най-важната цел – изграждането на здрави и щастливи деца с критическо мислене и творчески нагласи.

Мисията на съвременното образование в частност предучилищното се свързва с подкрепа и защита на фундаменталните права на човека. С тази своя мисия образованието се преориентира към формирането и развитието на творческото мислене, към намиране на нестандартни решения, към промяна на съществуващата действителност.

Като най-дълбока същност се откроява развитието, предоставящо възможности за овладяване на ключови компетентности в предучилищна възраст.

Основната мисия на ДГ № 116 „Мусала“ ще бъде насочена към полагане на основите на формиране на ключовите компетенции. Във връзка с това ще се предприемат действия и приоритети, които да отразяват основните ценности по отношение на ранното детско развитие и готовността за училище. Чрез високо качество на възпитателно – образователния процес да гарантираме развитието на потенциала на всяко дете.

Приоритет в работата ни е както изграждане на широко публично доверие и подкрепа за политиките за превенция и намаляване на преждевременното напускане на детската градина и нередовното посещение на децата от задължителното предучилищно обучение, равен достъп до качествено образование и социализация на децата от етническите малцинства, така и постигане на равнище на функционална грамотност, за интелигентен, приобщаващ и устойчив растеж на икономиката.

НАШАТА ВИЗИЯ

Детска градина със свой облик – дом за нашите деца, място предпочитано от родителите, с квалифициран персонал и удовлетворени от професията си учители, където всяко дете ще се чувства обичано и щастливо. Любимо място за децата, градина с традиции и бъдеще. Създаване на оптимални условия за всяко дете за неговото развитие и образование.

ОСНОВНА ЦЕЛ

Създаване на ефективна и развиваща се детска градина, с модерна база, отговаряща на съвременните изисквания, осигуряваща условия за качествен образователно-възпитателен процес, равен достъп за свободен избор на всички деца и пълноценно развитие на детската личност. Изграждане на иновационна образователна среда, за осъществяване на позитивна и ефективна възпитателна работа, осигуряваща качествено предучилищно образование и подкрепа за всички деца, максимално развитие на детския личностен потенциал и възможности за пълноценна социална реализация.

Хуманизация на възпитателно-образователния процес и преоткриване на детската личност, възпитавана в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Осигуряване на иновационна образователна среда за гарантиране на качествено предучилищно образование на всички деца давайки им равен старт и поставяне основите за учене през целия живот.

Осигуряване на равен достъп до образователната система, интегриране на деца от етническите малцинства, съхраняване и развиване на етнокултурната им идентичност и осигуряване

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

4.Утвърждаване на детската градина, като детско заведение, формиращо у децата национални и общочовешки добродетели.

5.Успешна подготовка на децата за училище.

6. Повишаване на качеството на образованието.

7. Повишаване имиджа на професията „ Учител”.

8.Превръщане на детската градина в център за педагогическо партньорство с родителите.

9.Модернизиране на възпитателно-образователния процес чрез прилагане на интерактивни форми и методи на обучение и информационни технологии в педагогическата практика.

10.Формиране и утвърждаване на общочовешки и национални ценности.

11.Популяризиране на добрите педагогически практики в областта на гражданското образование и нравствено възпитание на децата от предучилищна възраст.

12.Разнообразяване на формите и съдържанието на квалификационната работа в педагогическия колектив, за да отговорим на изискванията на обществото и развиващата се педагогическа наука.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. **Повишаване качеството на образование:**

1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;

1.2.Промяна в общуването между заинтересовани страни – взаимодействие, взаимопомощ;

1.3. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери.

2. Повишаване качеството на педагогическото взаимодействие:

2.1**.** Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности в учителите;

2.2. Осигуряване на позитивна образователна среда;

2.3. Осигуряване на безопасна среда.

3.Осигуряване на разнообразни допълнителни дейности извън ДОС за стимулиране на образователна активност:

3.1.Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на детската градина.

4. Превръщане на Детската градина в център на общността:

4.1. Развиване на сетивност към заобикалящата среда;

4.2. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността.

5. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

7.Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.

Задачи:

1. Опазване живота и здравето на децата, чрез здравословно и рационално хранене, активен двигателен режим, игри и престой на открито.
2. Предоставяне на възможности за право на избор (дейности, игри, материали, партньорства и др.). Диференциране на грижите, спрямо различните потребности на децата.
3. Обогатяване и поддържане на гъвкава, динамична и мобилна образователна среда.
4. Повишаване педагогическите компетенции на кадрите, водещи до по-висока ефективност на труда.
5. Усъвършенстване на управленския процес в детското заведение, гарантиращ адекватно поведение на партньорство и сътрудничество в работата.

6.Осигуряване на стабилност на развитието на детската градина. Гарантиране на ред, сигурност и защита на всяко дете.

7.Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.

8.Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

9.Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областната образователна политика.

10.Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.

ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

(съгласно чл. 263, ал. 4 от ЗПУО, ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

1.1 Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

1.2 Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.3 Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

1.4 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности. Обновяване и обогатяване на материалната база.

1.4 Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

1.5 Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето. Подкрепа на личностното развитие на децата и превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

1.6 Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. **Административно-управленска дейност.**

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Поддържане на интернет сайт страница .

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

- създаване на информационна банка в детското заведение.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите

2. Образователно-възпитателна дейност.

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – дидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване възможностите на индивидуална и групова организация на работа.

2.3. Обогатяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.4. Усъвършенстване на процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.6. Акцентиране върху гражданското образование на децата.

2.7. Включване активно в приобщаващо и подкрепящо образование.

3. Квалификационна дейност.

3.1. Създаване и поддържане на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа.

3.2. Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми.

3.6. Прилагането на Националната програма за “Диференцирано заплащане” за повишаване качеството на работа на педагозите в детското заведение.

4. Социално-битова и финансова дейност.

4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

- поддържане на съвременен интериор, съобразно възрастта в занималните.
- основно преустройство на дворното пространство.
- Постоянно обновяване и обогатяване на игровата и дидактична база.

4.2. Контрол и правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Осигуряване на средства и организиране на различни „антистрес“ дейности – спорт, културни дейности, посещения на различни мероприятия и обекти и др.

Стратегическа цел	**Дейност**	**Резултат**	**Финансиране**
1.Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1.Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2.Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	**Бюджет ДГ**
2.Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители 3. Оценка на родителите за административното обслужване 4. Участие в проекти и програми	1.Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-ДГ Участие в НП и проекти

общочовешки ценности на децата			
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора 3. Организиране на летен и зимен лагер, туризъм и ски училище за децата	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности	Бюджет- ДГ Участие в НП и проекти
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското здравното, екологичното и интеркултурното образование	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание. 3.Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4.Създаване и спазване на пропускателен режим 5.Създаване на безопасна	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3.Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4.Разходки и игра на децата сред природата.	Бюджет ДГ Участие в НП проекти

	физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците	5.Проведени зимни и/или летни училища с децата.	
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, настоятелство и др.	1. Осигурена пълняемост на групите 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина	Бюджет ДГ Участие НП и проекти
1. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти 2. Увеличен брой на учителите с ПКС	Бюджет ДГ Участие в проекти и НП

	3. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ 4. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	3. Обучение на работната група по самооценяването 4. Обучение на педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	
8. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Взаимодействие с културни и държавни институции	1.Създадена информационна среда за родителите 2. Изграждане на активна комуникация между учители и родители за информиране за индивидуалният напредък на децата.	Бюджет-детска градина
9.Материално-техническа база	1.Съответствие на образователното пространство в ДГ№116“Мусала“, с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- Финансиране от държавния и общински бюджет.
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.

- Доброволен собствен труд на служителите и родителската общност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

С въвеждането в експлоатация на последната от трите сгради н детската градина, ще се осигури нова функционална среда за качествено педагогическо взаимодействие, което ще помогне за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес, а това ще доведе до:

➢Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.

➢Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.

➢Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.

Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда, чрез иницииране на съвместни дейности на деца- родители и учители.

Конкретното реализиране на стратегията за развитие на детската градина се осъществява чрез:

➢Годишния план на детската градина с План за квалификационната дейност и План за контролната дейност;

➢Програмна система за предучилищно образование

➢Правилник за дейността на детската градина;

➢Правилник за вътрешния трудов ред;

➢ СФУК и Вътрешни правила за работната заплата

➢Изработени процедури за управление на кризи, промени, работа с рискови звена, процеси, политики на управление, процедура за работа с изоставащи и талантливи обучаеми;

Изградена документация в съответствие със системата по управление на качеството;

➢Други вътрешни документи, регламентиращи дейността в детската градина и дейностите по превенция и противодействие на асоциалното поведение и противообществените прояви на обучаемите да се насочат към организиране на общи дейности с участието на родители, учители и обучаеми – празници, творчески изяви и спортни състезания, поощрявани с награди;

✓ Изграждане на уважение, обич и отговорност към семейството, към родния град и родината;

✓ Гордост с националните постижения, привързаност към родната земя, език, традиции и стремеж към тяхното съхранение и предаване на следващите поколения, споделяне на наученото и придобитите умения под различни форми;

✓ Формиран устойчив интерес към историческото минало. Познаване историята на родния град и родината, културното и историческото им наследство, личностите, допринесли за възхода им;

✓ Толерантно отношение към всички членове на българското общество; внасяне на емоционален заряд и удовлетворение на възпитаниците ни, емоционално обвързване с града и неговия дух.

Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

- Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- Обновяване и обогатяване на материалната база.

Физическата активност обикновено се определя като „всяко движение на тялото, свързано със съкращаване на мускулите, което увеличава разхода на енергия над нивото при покой“. Физическата активност, здравето и качеството на живот са тясно свързани. Децата участват в различни видове физическа активност, като играят игри и участват в различни спортове. При все това техните ежедневни навици се промениха поради новите модели на отдих (телевизия, интернет, видеоигри) и тази промяна съвпадна с нарастването на дяла на случаите на наднормено тегло и затлъстяване у деца. В резултат от това има сериозни опасения, че през последните години физическата активност сред децата е била заменена от дейности, които в по-голяма степен са свързани със заседяване. Децата следва да участват в умерено до силно интензивна физическа дейност в продължение на 60 минути или повече всеки ден, във форми, които са подходящи за развитието и включват разнообразни дейности на части от поне 10 минути. В ранните възрастови групи следва да се набляга на развитието на двигателните умения. Следва да се обръща внимание на специфични видове дейност в зависимост от възрастовата група: аеробика, баланс, гъвкавост, двигателно развитие. Това може да е особено вярно при малките деца, за които самостоятелните, неорганизирани „игри“ са изключително важен компонент от физическата активност, която стимулира положително добро физическо и психическо състояние. Физическото възпитание в детската градина ефективно увеличава

нивото на физическа активност и подобрява физическата форма. При все това за постигане на сериозни промени в здравословното състояние е необходим един час физическа дейност дневно, организиран като игра в двора на детската градина или в педагогическите ситуации по физическо възпитание. Дейности, които включват физическо възпитание само два или три пъти седмично, водят само до незначителни подобрения в здравословното състояние. Повишен обем на физическа активност може да се постигне чрез увеличено учебно или извънучебно време в детската градина и не следва да е в ущърб на други образователни направление от програмната система. Учителите в детската градина са едни от основните фактори за физическа активност на децата. Поради това следва да се положат всички усилия, така че детската градина да осигурява ежедневно физически дейности във всички възрастови групи. Дворното пространство в детската градина е приспособено за всички деца, за да се насърчи тяхното участие в спорт и дейности за отдих. В детската градина има ДОД, по желание на родителите.

1. ЦЕЛИ

➢ Закаляване и укрепване на здравето на децата, формиране на основите на здравословен начин на живот;

➢ Създаване оптимални условия за всяко дете в процеса на овладяване на двигателния опит и участие в заниманията с физически упражнения и игри;

➢ Създаване на траен интерес към физическата култура, спорта и спортно-подготвителните игри и упражнения на децата от предучилищна възраст;

➢ Формиране на качества за екипност и борбен дух, изграждане на мотивация и увереност в собствените възможности на детето;

➢ Развиване на ценни личностни, социално значими качества: смелост, инициативност, находчивост, самообладание, самостоятелност, самоувереност, адаптивност, самооценка;

➢ Рационално използване на наличната база и своевременното ѝ обогатяване и подобряване с физически уреди и пособия.

2.ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. В края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. Началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и дифиренциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. При настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. При промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните цели на институцията се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

✓ Организиране на правилен и гъвкав дневен режим, като едно от най-важните условия за отглеждане на здрави, щастливи и весели деца;

✓ Организиране и участие на децата в различни спортни дейности - спортен празник, състезания, турнири;

✓ 100 процентно участие на децата в спортни изяви и мероприятия.

✓ Участия в игри, свързани с различни видове спорт – футбол, баскетбол, федербал;

✓ Приобщаване на родителите към дейността на детската градина, насочена към създаването на траен интерес към физическото възпитание и спорта;

✓ Екскурзии, излети, разходки сред природата, ски-училища с цел – укрепване здравето и живота на децата

Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:

- Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели
- Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение
- Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
- Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивно взаимодействие в мултикултурна среда.

1. СЪЩНОСТ

❖ Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

❖ Здравното образование е насочено към развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето.

❖ Екологично образование е насочено към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие.

❖ Интеркултурното образование е насочено към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

2. **НАСОКИ**

Формиране на умения у децата:

❖ Да познават институциите и ценностите на демокрацията;

❖ Да се формират личности с позиция и способност да защитават своите права чрез различни дейности;

❖ Да изразяват гражданската си позиция;

❖ Да вземат решения за своето развитие;

❖ Да носят отговорност за решенията си.

3**. РЕАЛИЗИРАНЕ**

❖ чрез учебното съдържание;

❖ чрез допълнителни занимания;

❖ чрез проекти и мултимедийни презентации, разработени от учителите.

4**. АКЦЕНТИ**

❖ здравно образование;

❖ превенция на зависимостите;

❖ екологично образование и възпитание;

❖ патриотично възпитание;

❖ превенция на насилието;

❖ справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;

❖ защита при бедствия и аварии;

❖ превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;

❖ безопасност на движението по пътищата.

5**. ЦЕЛ**

Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълняване на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

6. **ЗАДАЧИ**

❖ Изграждане на култура на поведение в детската общност и готовност за участие в общоучилищния живот.

❖ Изграждане на здравна и екологична култура.

❖ Изграждане на национално самочувствие и отговорност у децата, възпитание на инициативност и подготовка за пълноценен живот.

❖ Противодействие на агресивността и насилието.

❖ Да се научат децата да живеят с другите и да уважават разнообразието. Да се научат да бъдат себе си.

❖ Да се научат да действат и да умеят да създават.

Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

- Сътрудничество с родителите.
- Взаимодействие с институции.
- Присъствие на детската градина в общественото пространство.

Дейностите по Механизма за обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст е належащо да бъдат насочени към осигуряване непрекъснатост на дейността на екипите за обхват, като взаимодействието между институциите е съобразно ситуацията и усилията се съсредоточат преди всичко на ниво образователна институция за своевременно установяване на статуса на всяко дете, както и прилагане на целенасочени мерки за недопускане на изолирането му от образователния процес.

Във фокуса на работата на екипа за обхват във всяка образователна институция следва да бъдат необхванатите деца в риск от отпадане, особено 4 -5-, 6- и 7- годишните, както и върнатите в образователната система, за да не се допусне повторното им отпадане поради прекъсване процеса на образователната им интеграция. Необходимо е набелязване и прилагане на целенасочени компенсаторни мерки за подкрепа за личностно развитие на децата застрашени от отпадане, включително с осигуряване на алтернативни начини за доставяне на учебни материали и получаване на обратна връзка; активно включване в обучението на децата от разстояние в електронна среда от семейства с нисък социален статус. За преодоляване на натрупаните пропуски в усвояването на учебното съдържание по учебните предмети от програмната система следва да се организира допълнително обучение за децата в риск от отпадане, както и прилагане на другите форми на обща и допълнителна подкрепа.

1**. ЦЕЛИ**

• Установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата;

• Взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в детската градина.

2. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

• Извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от детската градина без уважителни причини;

• Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.

Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

- Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Условията за възпитание и образование в ДГ № 116 „Мусала“ са отлични, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. Обзавеждането и интериорът на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В групите са създадени оптимални условия за доминираща образователна дейност, набавени са познавателни книжки, помагала и пособия за всички деца от детската градина. В детската градина има деца със специални образователни потребности, на ресурсно подпомагане и се налага осигуряване на равен достъп до образование и подкрепа, чрез подходяща среда и специалисти. Семейният и социален статус на родителите на записаните деца в детската градина е много добър, те са отговорни към образованието на децата си. Ценят и уважават различията в етническия произход, толерантни са, уважават културните и религиозни ценности на различните етноси, участват активно в мероприятията от културния календар на детската градина. Децата са социализирани, обичат се и остават приятели и след завършване на детската градина. Разработена е Програма за предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание и социализация на децата в детската градина в съответствие с рамкови европейски и национални документи и определените приоритети за развитие в сферата на предучилищното образование. В тази програма определяме предоставянето на равни възможности, като крачка по пътя за постигане на крайната цел - създаване на приобщаващо общество, което да позволи на всички деца и възрастни, независимо от пол, възраст и етническа принадлежност, наличие или отсъствие на нарушения в развитието, или със заболявания да участват в живота на обществото и да имат своя принос, защото именно в такова общество различията се уважават и се ценят, а с дискриминацията и предразсъдъците в ежедневния живот и в дейността на институциите се води активна борба.

1. Образователна среда

Детска градина №116 „Мусала“ е общинска детска градина с дългогодишна история и утвърден авторитет, разположена в район „Витоша“- кв.“Бояна“, кв. „Павлово“ и местност „Гърдова глава“. Институцията функционира в три новопостроени сгради, отговарящи на съвременни изисквания за безопасност, комфорт и функционалност, осигуряващи благоприятна среда за обучение, възпитание и грижа за децата.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

В детската градина има специализирани АРТ и СТЕМ кабинети, ресурсни кабинети във всяка сграда и сензорна стая за работа с деца със специални образователни потребности. Физкултурните салони са просторни и многофункционални, позволяващи спортни дейности, концерти, тържества и театрални постановки. В една от сградите има изградена БДП площадка.

Осигурен е достъп за трудноподвижни деца и родители, а домофонната система гарантира безопасността на децата.

Материалната база включва просторни и светли занимални с кътове за игра, медицински кабинети, учителски стаи, кухня-майка и разливни помещения, като готовата храна се доставя ежедневно със специализиран автомобил. В занималните са създадени условия за съвременни педагогически подходи и оборудвани с необходимите дигитални ресурси.

SWOT -АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ	**СЛАБИ СТРАНИ**
• Утвърдена общинска детска градина с дългогодишна история и изграден обществен авторитет; • Разположение в три новопостроени сгради, отговарящи на съвременните изисквания за безопасност, функционалност и комфорт; • Просторни, светли и уютни занимални; • Наличие на специализирани АРТ и СТЕМ кабинети, ресурсни кабинети във всяка сграда и сензорна стая за подкрепа на личностното развитие; • Многофункционални физкултурни салони, подходящи за спортни, културни и празнични дейности; • Осигурен достъп за трудноподвижни деца и родители – приобщаваща и достъпна среда; • Функционираща система за контролиран достъп, гарантираща сигурността на децата;	• Отдалечеността на сградите, една от друга, създава предпоставка за необходимост от наемане на повече персонал за поддръжка на материалната база, както и зависимост от логистиката при транспортирането на храната между сградите; • Не всички занимални са оборудвани с интерактивни дъски; • Ограничено пространство за игри на открито за децата; • Липсват спортни площадки на открито в сградите; • Недостатъчно формализирани индикатори за оценка на ефективността на образователния процес; • Необходимост от допълнително повишаване на дигиталните и иновативните компетентности на част от педагогическия персонал;

• Добра дигитална обезпеченост – проектори, лаптопи и интерактивни дъски; • Централизирана кухня–майка и организирана система за здравословно хранене; • Висококвалифициран и мотивиран педагогически и непедагогически персонал;	
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
• Поетапно дооборудване на занималните с интерактивни и дигитални средства; • Разработване и прилагане на иновативни СТЕМ и АРТ проекти, съвместно с външни партньори; • Участие в национални и европейски програми и проекти за модернизиране на образователната среда; • Разширяване на партньорствата с родители, културни и образователни институции; • Оптимизиране на вътрешната система за квалификация, чрез наставничество и обмяна на опит между педагогическите специалисти; • Развитие на програми за здравословен начин на живот и двигателна активност;	• Финансови ограничения, които могат да забавят обновяването на материалната база; • Повишени изисквания към образователните институции, свързани с нормативни промени; • Натовареност и риск от професионално прегаряне на персонала; • Непредвидени ситуации, свързани с логистиката, здравни или извънредни обстоятелства;

2. **ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**

2.1. Гарантиране на достъп не само до образование, но и до осигуряване на смислово участие, постижения и успех, осигуряване на приобщаващото образование за всички деца в детската градина, независимо от техните силни или слаби страни в която и да било област, като те стават част от общността:

✓ подкрепа на самостоятелната активност на детето, с което да се подпомогне овладяването на важни житейски и социални умения;

✓ активно участие в образователния процес;

✓ вариативност при организацията на образованието и възпитанието;

✓ партньорски отношения с родителите.

2.2. Готовност и нагласа за промяна на детската градина, като система, за да отговори на нуждите на всяко дете за приобщаването - предлагане равни възможности за участие и научаване, като се зачита личният избор при усвояване на образователната програма и осигуряването на педагогическата подкрепа.

3. **ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ЦЕЛИТЕ**

3.1. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот чрез включване на детето в различни дейности.

3.2. Подбор на образователното съдържание въз основа на личностно значимия опит на децата и създаване на условия за емоционално преживяване в детската градина.

3.3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, ателиета, дейности)

Приобщаване на децата:

- Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

„Приобщаване“ означава много повече и от „включване“. Приобщаващото образование предполага децата да са част от общността, да получават адекватна подкрепа да учат, да участват, да развиват пълния си потенциал, да се сближават с другите, да се чувстват приети и ценени и да преживяват успех в обучението и в живота. В тази стратегия определяме приобщаващото образование, като крачка по пътя за постигане на крайната цел - създаване на приобщаващо общество, което да позволи на всички деца, независимо от пол, възраст и етническа принадлежност, наличие или отсъствие на нарушения в развитието, или със заболявания да участват в живота на обществото и да имат своя принос, защото именно в такова общество различията се уважават и се ценят, а с дискриминацията и предразсъдъците в ежедневния живот и в дейността на институциите се води активна борба.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

1**. ЦЕЛИ:**

1.1. Гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детска градина и на правото му на качествено образование;

1.2. Гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности с оглед възможността за възникване на затруднения в процеса на обучението и приобщаването и на необходимостта от подходяща подкрепа;

1.3. Прилагане на диференцирани педагогически подходи в съответствие с интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;

1.4. Приемане и зачитане на уникалността на всяко дете – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, на които образователната институция трябва да отговори по подходящ начин, така че детето да развие максимално своя потенциал;

1.5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование, гаранции за които са създадените условия за обучение на всички деца заедно, независимо от трудностите и различията, които може да възникнат при ученето и научаването и при участието им в дейността на детската градина;

1.6. Сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детската градина, детето, семейството и общността;

1.7. Намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина;

1.8. Нетърпимост към дискриминиращите нагласи и поведение и подготовка на децата за живот в приобщаващо общество;

Приобщаващото образование акцентира на идеята личността на детето да е в центъра на цялата система, да се формират общочовешки ценности, да се постигне ясна структурираност, системност и технологичност на всички етапи от образованието. Това е продиктувано от убедеността, че личностно развитие може да се осъществи само в такава културно-образователна среда, която е способна да поражда личностен смисъл, да стимулира процесите на саморазвитие, да създава пространство за свобода, творчество, самореализация и развитие. В приобщаващата детска градина се работи с убеждението, че разликите между хората са нещо нормално и че процесът на обучение следва да се приспособява към образователните потребности на всички деца. Педагогическите взаимодействия с децата трябва да се осъществяват в атмосфера на позитивно приемане на различието и създаване на условия за развиване на потенциала на всяко дете и насочване към практики, които могат да осмислят живота му при спазване на принципите за равенство, справедливост и индивидуален подход.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО

Не посещаването на детска градина води до възникването на обучителни затруднения в децата в детската градина, а след това и в училище, особено за децата от уязвимите групи, които могат да станат причина за преждевременното напускане на училище още в началните класове.

2. Цели

2.1.Разработване и изпълнение на комплекс от ефективни мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускане на децата

2.2.Подобряване резултатите от обучението, осигуряване на подходяща образователна подкрепа за развитието на всяко дете. Постигането на определените цели и очакваните резултати ще бъде наблюдавано и измерено чрез количествените индикатори към всяка конкретна мярка. Недостатъчно високият обхват на децата в детска градина в етапа на ранното детско развитие повишава риска от затруднения при адаптирането им в училище. Формираните различия в условията на ранната социализация рефлектират върху процесите на вторичната (институционална) социализация на децата в процеса на обучението.

3. Мерки за повишаване на качеството на образованието в Детска градина № 116 „Мусала“

Управление на институцията

- Ефективен контрол на дейностите.
- Прозрачност в управлението.
- Делегиране на правомощия.
- Изпълнения на решенията на педагогическия съвет.
- Установени партньорски отношения с обществения съвет.
- Законосъобразно и ефективно управление на материалните и финансови ресурси.
- Създаване на вътрешна система за наставничество.
- Увеличаване броя на учителите с ПКС.
- Утвърждаване на система за вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията.
- Обучение на работната група по самооценяването.
- Осигуряване по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени, включително и при синхронно обучение от разстояние в електронна среда.
- Обучения на педагогическите специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване.
- Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси.

- Обучение на учителите за работа с родителите.
- Квалификация на административните служители.
- Осигуряване на пълняемост на групите.
- Ефективен контрол на отсъствия на децата.
- Проучване мнението на родителите за административното обслужване.
- Утвърждаване на вътрешни правила за документооборот.
- Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията.
- Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.
- Съответствие на менюто на децата със системата за управление на безопасността на храните или системата за

Анализ на опасностите и критични контролни точки — HACCP за здравословно хранене.

- Осигуряване на пълен достъп на всички деца до медицинско обслужване.
- Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ.
- Поддържане на ефективна информационна среда за родителите.
- Ефективно общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата.
- Ефективно общуване на директора с родителите за мнения, предложения и сигнали за нередности.
- Ефективни форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина.
- Съвместна дейност с настоятелство.
- Реализиране на проекти и дейности с НПО.
- Партньорство с общински доставчици на социални услуги за подкрепа за личностно развитие.
- Ефективно взаимодействие с общинска и държавна администрация.
- Партньорство с друга детска градина/ училище за съвместни дейности с децата и обмяна на добри практики.
- Ефективно партньорство с висше учебно заведение.
- Поддържане на активен и функционален сайт на детската градина.
- Популяризиране на дейността на детската градина.
- Законосъобразно, целесъобразно, ефективно и прозрачно разходване на бюджетните средства.
- Реализиране на приходи от национални програми, дарения и работа по проекти, както и собствени приходи.
- Ефективно изразходване на средствата за квалификация.
- Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, настоятелство и др.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Образователен процес:

- Ефективно планиране.
- Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни трудности.
- Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП.
- Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца с дарби.
- Осигуряване на подкрепа за деца в риск.
- Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете.
- Обучение на учители за разпознаване на проявите на агресивно поведение и превенцията му.
- Осигуряване на заместване на отсъстващи учители.
- Реализирани иновации в организацията на образователния процес.
- Използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес.
- Превръщане на детската градина в желано място за обучение, изява и подкрепа за личностно развитие за децата.
- Осигуряване на форми на допълнителни дейности по интереси срещу заплащане от родителите.
- Утвърждаване на спортен календар на детската градина.
- Участие на децата в културни и спортни прояви, осигурено от детската градина и/или извън нея.
- Разработване и реализиране на вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.
- Създаване на процедури за закаляване на децата.
- Разходки и игра на децата сред природата.
- Провеждане на зимни и/или летни лагери с децата.
- Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.

Институционална среда:

- Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.
- Поддържане на ефективна информационна среда за родителите с цел информиране за индивидуалния напредък на децата.
- Взаимодействие и сътрудничество с настоятелството и обществения съвет.
- Изграждане на партньорства с НПО и общинските доставчици на социални услуги в подкрепа за личностно развитие на децата.
- Издигане авторитета на детската градина.
- Създаване на образователно пространство в съответствие с нормативните изисквания за здравословна и безопасна среда.
- Привеждане на зоната за хранене в съответствие с нормативните изисквания за здравословна среда и хранене.

- Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог, педагогически съветник.
- Изграждане на рампа на входа на детската градина.
- Изграждане на рампа (асансьор) между етажите на сградата.
- Изграждане на адаптиран санитарен възел на всеки етаж.
- Осигуряване на интернет достъп в цялата сграда и двора на детската градина.
- Осъвременяване на материално-техническата база и продължаване внедряването на иновации в нея.
- Повишаване квалификация на педагогическите специалисти за работа с интерактивна техника и образователен софтуер и генериране на електронни ресурси.
- Поддържане и текущ ремонт на занималните и помощните помещения.
- Поддържане и обновяване на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.

Критерии, показатели и инструменти за вътрешен одит (самооценяване) на качеството на представяното образование в детска градина № 116 „Мусала“

Критериите, показателите и инструментите за извършване на самооценяването са разработени от работната група по самооценяването и са приети на заседание на педагогическия съвет на Детска градина № 116 „Мусала“ с протокол № 1./15.09.2025 г. Критериите, показателите и инструментите за самооценяване са утвърдени от директора.

Самооценяването в Детска градина „Мусала“ обхваща **три области**:

- ❖ Управление на институцията
- ❖ Образователния процес
- ❖ Институционална среда

Оценяването за всяка област се извършва по критерии. Критериите се прилагат чрез показателите за изпълнение на всеки критерий.

Инструментариумът за извършване на самооценяването включва:

- наблюдение,
- анкети и карти за самооценяване,
- проучване на доказателствен материал (документация и други източници на информация),
- проучване мнението на родителите.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Нивото на изпълнение на показателите се установява по индикатори, чрез утвърдения инструментариум и източници на информация, както следва:

ОБЛАСТ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС“	
Критерии	**Индикатори**
1. Ефективност на взаимодействието в процеса на обучение	Планиране на ситуация. Дефиниране на ясни образователни цели, планиране на дейности, свързани с обучението, както и използването на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на децата.
	Организиране и провеждане на педагогическата ситуация.
	Ефективно управление на групата. Формиране на умения за учене.
2. Прилагане на компетентностния подход при възпитанието и социализацията на децата	Развиване на умения за учене у децата.
	Развиване на умения за екипна работа у децата и сътрудничество с останалите.
	Формиране на способност за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване у децата.
	Формиране и развиване на умения, свързани със спорта и здравето и придобиване на компетентности за прилагане принципите на устойчиво развитие.
3. Обучение за придобиване на творческа и културна компетентност	Придобиване и разиване на умения за културна идентичност. Участие на децата в културни прояви, осигурени от детската градина и/или извън нея.
	Придобиване и развиване на умения за изразяване чрез творчество. Участие на децата в конкурси и състезания.
4. Прилагане на компетенстностния подход за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата	Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете
	Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на децата с обучителни трудности.
	Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца в риск, с хронични заболявания, със специални образователни потребности и с изявени дарби.
	Партньорство между всички участници в образователния процес за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.

5. Оценяване напредъка на детето	Прилагане на нови педагогически методи.
	Прогрес на децата.
	Прогрес на децата от уязвими групи.
ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ“	
Критерии	**Индикатори**
1. Стратегическо управление и лидерство	Осъществяване на стратегическо и оперативно планиране.
	Ефективна комуникация и взаимодействие в детската градина, свързана с реализирането на стратегията.
	Анализ на резултатите от стратегическото управление и набелязване на мерки за подобряване на качеството и ефективността на работата.
	Лидерство в детската градина. Създадени доверие, сътрудничество и условия за ръководни умения и лидерски компетентности при педагогическите специалисти.
2. Оперативно управление	Организационни структури за изпълнение на стратегията в детската градина, сформиране на екипи.
	Разработване на планове, програми и други документи на детската градина. Изпълнение на оперативни планове.
3. Управление на човешките ресурси	Ефективно планиране и управление на човешките ресурси в детската градина.
	Ефективна квалификационна дейност. Прилагане на придобити компетентности от квалификационната дейност.
	Оценяване на постигнатите допълнителни резултати от труда на персонала.
	Атестиране на педагогическите специалисти.
4. Управление на финансовите ресурси	Планиране и реализиране на средства за подобряване на физическата среда, дейностите за занимания по интереси и други.
	Съгласуване с обществения съвет разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина.
	Планирани и реализирани средства по осигуряване подпомагане на равния достъп и подкрепа за личностно развитие.

	Законосъобразното, целесъобразно, ефективно и прозрачно разходване на бюджетните средства. Представяне на тримесечни отчети пред общото събрание на работниците и служителите и обществения съвет.
5. Управление на информационните ресурси	Осигурени и прилагани информационни ресурси в административната дейност (електронен дневник, администриране, образци на документи и др.).
	Активност на директора при установяване на партньорства (сътрудничество и взаимодействие с настоятелството, обществен съвет, родителите, местна администрация и социалните партньори) за постигане целите на стратегията.
6. Управление на партньорствата за развитие на детската градина	Съвместни дейности с други организации и институции с цел повишаване качеството на образование.
	Съвместни дейности с други организации и институции с цел повишаване качеството на образование.
ОБЛАСТ „ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА“	
Критерии	**Индикатори**
1. Управление и развитие на физическата среда	Осигуряване на безопасна и здравословна физическа среда (пропускателен режим и видеонаблюдение, здравно обслужване, безопасни и здравословни зони за отдих, хранене, дворните пространства и др.)
	Изграждане и функциониране на обновена, модернизирана, ергономична и функционална физическа среда.
	Осигуряване на достъпна и подкрепяща физическа среда за всички деца (достъпна архитектурна среда, кабинети за осигуряване на подкрепа за личностно развитие и др.).
	Осигуряване на ресурси за приложение на ИКТ в образователния процес (интерактивни дъски, лаптопи и мултимедия, лицензиран софтуер и техника за печат и сканиране, интернет достъп в сградата и двора на детската градина).
2. Информационна среда	Осигурена среда и предоставени ресурси за библиотечно-информационно обслужване (обособяване на специално пригодено помещение с подходящ дизайн и обзавеждане, подходящо за библиотека, осигурен библиотечен фонд и достъп до електронни ресурси).

3. Библиотечно-информационна осигуреност и учебни ресурси за осигуряване на образователния процес	Прилагане на библиотечните, информационните и учебните ресурси за повишаване качеството на образование (използване на ресурсите, предоставени в библиотеката).
	Организационно развитие и усъвършенстване.
4. Развитие на организационната култура на детската градина	Изградена позитивна среда и ефективна политика за превенция на тормоза и насилието в детската градина.
	Създаване на ефективна политика за предотвратяване на ранното отпадане на децата от детската градина.
	Извършване на дейности за издигане авторитета на детската градина, обновяване на информацията на интернет страницата на детската градина.
	Наличие на условия за подкрепа и взаимодействие между участниците в образователния процес.
5. Развитие на среда за подкрепа и ефективно взаимодействие между всички участници в образователния процес и с всички заинтересовани страни	Създадени условия за включване на заинтересованите страни в процеса по осигуряване качество на образованието и ефективно взаимодействие с тях.
	Осигуряване на физическо, социално и емоционално благополучие на децата в образователният процес.
6. Удовлетвореност на участниците в образователни процес	Създадени условия за професионално усъвършенстване и кариерно развитие на децата.
	Създадени подходящи условия на труд и успешна личностна и професионална реализация на педагогическите специалисти в детската градина.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

Ресурси за осъществяване на стратегията за развитие на детската градина

Ресурсното осигуряване на изпълнението на стратегията е **съществена част от планиращата дейност**. Наличието на достатъчни по количество и качество ресурси до голяма степен гарантира успеха.

Човешки ресурси Налични: (учители, помощник-възпитатели)- да Възможни: (родители, студенти-доброволци) да	***Материални ресурси*** Налични: (сграда, физкултурен салон)да Възможни: (читалище, библиотека, детски център...) не
Нематериални ресурси Налични: (добро име, добри контакти) да Възможни:	***Финансови ресурси*** Налични: (делегиран бюджет) да Възможни: (дарения, участие в проекти) да

Наличието на стратегия за развитие на детската градина подпомага вземането на адекватни управленски решения и коригирането на дейността на институцията в случай на отклонение или недостатъчна активност.

Оценка и приемане на стратегията за развитие на детската градина

След като **стратегията е готова, тя трябва да се обсъди на педагогически съвет**. Да се вземат под внимание препоръките по време на заседанието и да се нанесат съответните корекции. Едва след това тя се предлага за **одобрение от Обществения съвет на детската градина**. Педагогическият съвет приема стратегията за развитието на детската градина за период от 5 години. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните цели по приоритетните области се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година. Документите по чл. 263, ал. 1, т. 1-5 от ЗПУО, които приема педагогическият съвет се публикуват на интернет страницата на детската градина, което е свързано с прилагане принципа на прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование.

Д е т с к а г р а д и н а № 116 «М у с а л а»
София, ул.”Мусала”№7, район ”Витоша”, тел: 02 855-00-47
БУЛСТАТ 000666123, e-mail: info-2202830@edu.mon.bg

ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА

Финансовата политика на образователната институция представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения с ПРБК, други организации, институции и лица., на пръв поглед директорът има възможност да дефинира проблемите, да планира разходите и да следи за тяхното изпълнение, като отчита приоритетите на дейността и развитието на организацията. Това не означава, че финансовите възможности на делегирания бюджет са достатъчни за обезпечаване на всички финансови необходимости и дейности на образователната институция. Ето защо директорът е длъжен да се съобразява с пределите на определения от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити бюджет на детската градина за всяка една финансова година, като търси оптималната му реализация, съобразно определените в настоящата стратегия приоритети. Целите на учебното заведение включват заложените стратегически цели в Стратегията за развитие на учебното заведение и оперативните цели, определени в Годишен план за дейността и Стратегията за развитие на детската градина за периода 2025- 2030 г.

1. **ОСНОВНА ЦЕЛ** на финансовата политика на ДГ № 116 „ Мусала“, е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора. Чрез прилаганата финансова политика директорът на учебното заведение осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

✓ Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси протичащи в организацията;

✓ Свързване на дългосрочното виждане за учебното заведение с конкретните цели и приоритети и осъществяване на многогодишно бюджетно планиране и подходящи решения за разпределение на средствата в подкрепа на тази визия;

✓ Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на учебното заведение;

✓ Постигане на единодействие и ефективна съвместна работа с персонала на учебното заведение;

✓ Търсене и отчитане на външни за учебното заведение, мнения и оценки за неговите функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-доброто изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;

✓ Отчитане на външното влияние и приспособяването към околната среда;

✓ Събиране и анализиране на надеждни данни за бюджетното планиране, програми, одит, преглед на изпълнението на поставените цели и бюджетни искания за решения за преразпределение на средствата;

✓ Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост;

✓ Водене на успешни преговори, постигане на консенсус, добра работа в екип и поддържане на отговорност и партньорство на базата на резултатите;

✓ Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;

✓ Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;

✓ Своевременен отговор на промени в потребностите на обучаваните по отношение на предоставяните услуги;

✓ Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо баланс между приходите и разходите. Финансовото обезпечаване на детската градина е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението. Финансовото обезпечаване на детската градина има много аспекти, свързани с осигуряване на учебния процес, стопанската издръжка и др.

Финансовото обезпечаване на детската градина се постига с:

➢ Делегирани средства

➢ Разработване и реализиране на проекти

➢ Целеви средства от Министерство на образованието по различни програми

➢ Дарения от спонсори

➢ Собствени средства за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения.

Значителна част от бюджетните разходи представляват трудовите разходи, в които освен месечни трудови възнаграждения влизат и осигуровките, платени годишни отпуски, СБКО, допълнителни трудови възнаграждение, в т.ч. вътрешно съвместителсво, представително и работно облекло, за оценка на годишните резултати от дейността на педагогическия персонал и др. Към стопанските разходи за издръжка на детската градина са плащанията за отопление, ел. енергия, вода, материали за поддръжка, сключени договори за обслужване техниката в детската градина, ремонти, командировки, разходи за закупуване на познавателни книжки, помагала, книги, абонамент, квалификации на персонала и др. При разходване на бюджетните средства се спазват актуалните нормативни документи в областта на финансовото управление и контрол. В детската градина са изградени система за вътрешно финансово управление и контрол, счетоводство и отчетност на финансовите средства, текущ, месечен, тримесечен и годишен мониторинг.

Очакваните резултати от реализирането на стратегическите цели на ДГ №116 „Мусала“ включват повишаване качеството на предучилищното образование чрез прилагане на съвременни педагогически подходи, иновативни методики и дигитални ресурси. Това ще осигури активно участие на децата, развитие на ключови компетенции, социални умения,

креативност и самостоятелност, както и ефективно приобщаване на деца със специални образователни потребности.

Развитието на компетентностите на педагогическия екип ще подобри професионалните и дигиталните умения, ще укрепи системата за наставничество и обмен на добри практики и ще повиши мотивацията и удовлетвореността на служителите.

Ефективното управление, оптимизираното използване на ресурси и екипната работа ще гарантират стабилност и устойчиво развитие на детската градина. Активното партньорство с родителите и общността ще осигури прозрачна комуникация, висока ангажираност, участие в инициативи и устойчиви партньорства, които обогатяват образователния процес.

Крайната цел е създаването на модерна, приобщаваща и устойчива детска градина, в която детето е поставено в центъра на всички усилия, а качеството на предучилищното образование, професионализмът на педагогическия екип и активното сътрудничество

План за изпълнение на стратегията

След изготвянето на стратегия за развитие на детската градина се разработва **план за действие и финансиране**. В него се посочват сроковете и отговорниците, които поемат задълженията по реализиране на всяка конкретна дейност.

Планът за действие и финансиране се разработва за всяка година от предвидения период от 5 години на стратегията.

Технологията за разработване на плана за действие и финансиране включва следните стъпки:

1. Определяне на основните дейности (трябва да съответстват на тези в стратегията) и задачите към тях.

2. Конкретизират се основните дейности и се определят изпълнителите.

3. Определят се сроковете за всяка конкретна дейност. Внимава се да не се наслагват много дейности за изпълнение в един и същи период.

4. Определяне на финансовия ресурс необходим за изпълнението на дейността.

➢Стратегията има отворен характер и се актуализира в началото на всяка учебна година, както и при случаи на значителни промени на организацията на работа и промяна в нормативните документи.

ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО:

1. Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ „Мусала“
2. Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
3. Отчет на контролната дейност на директора.
4. Обратни връзка – потребители на услугата: родители; начални училища.

5. Споделяне на добри практики – участие в педагогически форуми и публикации на учителите.
6. Резултати от мониторинг и инспектиране на образователната институция.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Коцепцията за развитие на ДГ №116 „Мусала“ очертава ясна и устойчива посока към изграждането на **модерна, приобщаваща и иновативна детска градина**, в която всяко дете е ценено, подкрепяно и насърчавано да разгърне своя потенциал. Съчетавайки богата материална база, професионален педагогически екип и съвременни образователни подходи, детската градина създава среда, в която ученето е радост, а развитието – естествен процес.

В центъра на тази концепция стои детето – любопитно, уверено и свободно да израства, водено от мотото: **„Да знам! Да мога! Да бъда!“ – се превръща в реалност за всяко дете!**

Анализ на изпълнението на Стратегията и насоки за бъдещо развитие

Стратегията за развитие на Детска градина № 116 „Мусала“ е приета на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 15.09.2026 год. Неразделна част е планът за действие и финансиране, съгласувана е на заседание на Обществен съвет.

Неразделна част от Стратегията е Стратегически плана за изпълнение и подобряване на видовете дейности в ДГ№116 „Мусала“